



STELLENAUSSCHREIBUNG

Im Rahmen des Projektes Science Careers: Karrieren fördern. Talente gewinnen. suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine studentische oder wissenschaftliche Hilfskraft, die uns in unseren vielfältigen Teilprojekten unterstützen.

STUDENTISCHE ODER WISSENSCHAFTLICHE HILFSKRAFT (W/D/M)

- **Stellenumfang: 9-12 h / Woche**
- **Beschäftigungsdauer: möglichst langfristig, Beginn am 01.04.2025**
- **Vergütung: 13,98 € / h bzw. 15,44 € / h**

Ihre Aufgaben

- Sie erstellen und aktualisieren Materialien im Bereich Öffentlichkeitsarbeit (z.B. Produktion von Text- und Bild-Content, Flyern, Postern)
- Sie unterstützen bei der Planung, Organisation und Durchführung verschiedener Veranstaltungen (z.B. Workshops, Netzwerkveranstaltungen)
- Durchführung zielgerichteter Recherchen in Schlüsselbereichen wie Employer Branding und Personalmarketing, Markenbildung, Mentoring, Nachwuchsakquise und Wissenschaftspolitik, mit der Möglichkeit, eigene Interessenschwerpunkte zu setzen
- Sie unterstützen bei administrativen Vorgängen, Recherchen, Angebotsabfragen und Evaluationen

Sie bringen mit

- Sie studieren im Bachelor oder Master
- Sie verfügen über fundierte Kenntnisse im Bereich Design und Gestaltung, insbesondere in der Erstellung und Bearbeitung von Materialien für die Öffentlichkeitsarbeit
- Sie haben Freude an Veranstaltungsorganisation und der Arbeit im Veranstaltungsmanagement
- Sie verfügen über gute EDV-Anwendungskennntnisse (insbesondere Adobe InDesign, Photoshop, Illustrator)

Leipzig, 26.11.2024

Hochschule für Technik, Wirtschaft und Kultur Leipzig

Science Careers

Postanschrift

PF 30 11 66
04251 Leipzig

Besucheradresse

Gustav-Freytag-Straße 43-45
04277 Leipzig

Kontakt

Therese Pagel, M.A.

Tel 0341 3076 8656

Mail therese.pagel@htwk-leipzig.de

Nadine Glaser, M.Sc.

Tel 0341 3076-6235

Mail nadine.glaser@htwk-leipzig.de

<https://science-careers.htwk-leipzig.de/>

- Sie haben Interesse an Chancengerechtigkeit sowie feministischen und intersektionalen Themen
- Sie überzeugen durch eine selbständige und gewissenhafte Arbeitsweise
- Sie sind ggf. auch in den Semesterferien verfügbar

Wir bieten

- Sie erhalten vielseitige Einblicke in die Arbeit an einer Hochschule für Angewandte Wissenschaften und in ein fachbereichsübergreifendes Projekt
- Sie werden Teil eines wertschätzenden und motivierten Teams
- Sie können Ihre eigenen Ideen einbringen und ergebnisorientiert das Projekt mitgestalten
- Sie können von den Vorteilen flexibler Arbeitszeiten und von Home-Office profitieren
- Sie erhalten eine Vergütung in Abhängigkeit Ihres Studienabschlusses: 13,98 € / Stunde (ohne) bzw. 15,44 € / Stunde (mit Bachelorabschluss)

Bewerbungsablauf

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Immatrikulationsbescheinigung) in **einem** PDF-Dokument bis zum **06.01.2025** per E-Mail an team.fh-personal@htwk-leipzig.de mit dem Betreff „Bewerbung SHK/WHK“. Bei Fragen zur Tätigkeit kontaktieren Sie Frau Pagel oder Frau Glaser direkt.

Bewerbungen schwerbehinderter und diesen gleichgestellten Personen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehende Kosten werden nicht erstattet.

Die HTWK Leipzig wurde 1992 gegründet und ist mit ihren über 6000 Studierenden nicht nur die größte, sondern auch eine der führenden Hochschulen für Angewandte Wissenschaften im Freistaat Sachsen. Das Leitbild aufgreifend verfolgt sie das Ziel, sich auf der Basis wissenschaftlicher, regionaler, internationaler und sozialer Vernetzung zu einer europäischen Spitzenhochschule für Angewandte Wissenschaften zu entwickeln.

Science Careers: Karrieren fördern. Talente gewinnen. Ist ein Projekt des Bund-Länder-Programms "FH-Personal". Es hat das Ziel, hochschul- und standortspezifische Konzepte für innovative Ansätze zur Rekrutierung und Qualifizierung des akademischen Nachwuchses zu entwickeln und umzusetzen.